



## Welkom

In deze brochure proberen wij uit te leggen hoe een leerling aan de leerplicht kan voldoen door het volgen van deeltijds beroepssecundair onderwijs in combinatie met een aanvulling van werkplekleren in al zijn vormen.

Dit onderwijssysteem bestaat ondertussen reeds meer dan 25 jaar en toch zijn er veel leerlingen, ouders, werkgevers,... die dit systeem niet kennen.

Daarom beschrijven wij voor jou waar het deeltijds leren en werken voor staat en welke de doelstellingen ervan zijn.

Zeer bondig samengevat vind je in deze brochure ook:

- een beschrijving van de leerinhouden van de ingerichte opleidingen,
- tot welke getuigschriften en/of certificaten het deeltijds leren en werken kan leiden.

Je zult tevens merken dat leerkrachten, leerlingen- en trajectbegeleiders er alles aan doen om initiatieven te ontwikkelen waardoor leerlingen een voltijds engagement van leren en werkplekleren kunnen realiseren.

Wellicht kan deze brochure niet al je vragen beantwoorden. Indien je nog specifieke vragen hebt, neem dan gerust contact met ons op: wij zijn graag bereid je persoonlijk te ontvangen.

Het DBSO-team





## **Inhoud**

### **Welkom**

#### **Wie kan dit?**

#### **Tot wanneer ben je leerplichtig?**

#### **Hoe kan je deeltijds leren en werken?**

#### **Waar kan je werken?**

#### **Voortraject**

### **Ons studieaanbod**

#### **Wat leer je?**

#### **Welke attesten kan je behalen?**

#### **Kan je bijkomende studies doen?**

#### **Welke beroepsopleiding kan je volgen?**

### **Onze opleidingen**

### **Praktische schikkingen**

#### **Wens je meer informatie?**

#### **Adressen**





## Wie kan deeltijds leren en werken?

Het deeltijds beroepssecundair onderwijs is een leer- en opleidingssysteem waarin leerlingen leren kunnen combineren met werken.

Dat kan voor alle jongeren vanaf 16 jaar of voor de jongeren vanaf 15 jaar die reeds het eerste en het tweede leerjaar secundair onderwijs volgden.

Jongeren die om uiteenlopende redenen het voltijds onderwijs niet meer zien zitten, kunnen kiezen voor een andere aanpak om aan de leerplicht te voldoen. Het centrum probeert zoveel mogelijk met een eigen gezicht naar voren te komen: kleine leerlingengroepjes, eigen aanpak, intensieve begeleiding en een soepel jaarprogramma aangepast aan de werk- of opleidingssituatie van de jongere.

Leerlingen deeltijds onderwijs volgen 2 dagen per week de verplichte “schoolse” vorming die zowel lessen algemene, sociale en persoonlijkheidsvorming als een beroepsopleiding omvat. Daarnaast wordt van alle leerlingen een engagement verwacht voor een aanvullende voltijdse weekinvulling hetzij met een tewerkstelling, een brugproject, een voortraject of een persoonlijk ontwikkelingstraject.

## Tot wanneer ben je leerplichtig?

De leerplicht eindigt op 30 juni van het burgerlijk jaar waarin je 18 wordt. Indien je reeds voor 30 juni 18 jaar wordt, eindigt je leerplicht op je verjaardag. Het is natuurlijk vanzelfsprekend dat je probeert je studies te voleindigen om een certificaat en misschien zelfs een getuigschrift secundair onderwijs te behalen.

Je hoeft deeltijds leren niet te stoppen op 18 jaar, het verder zetten van je studies wordt wel verplicht gekoppeld aan een bijkomende weekinvulling die erkend wordt als voltijds engagement.





## Hoe kan je Deeltijds leren en Deeltijds werken?

**Deeltijds leren** kan je in een Centrum Deeltijds Beroepssecundair Onderwijs (CDBSO) dat officiële getuigschriften van het Departement Onderwijs van de Vlaamse gemeenschap, mag afleveren. In Vlaams-Brabant is er maar één centrum van het GO! Onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap namelijk het CDBSO van het Koninklijk Atheneum Redingenhof in Leuven.

**Deeltijds werken** gebeurt best met bemiddeling en begeleiding van het centrum deeltijds onderwijs.

Je kan werken met een gewone deeltijdse arbeidsovereenkomst met het wettelijke loon in de gewone arbeidssectoren of in een opleidingsproject met een vaste opleidingsvergoeding. Het is echter ten zeerste aangewezen om tewerkstellingsmogelijkheden te bespreken met de tewerkstellingsverantwoordelijke die aan werkgevers correcte en volledige informatie kan verstrekken.

Hij/zij zorgt er ook voor dat het nodige gedaan wordt om de start- en stagebonus te verkrijgen indien het tewerkstellingscontract dit mogelijk maakt.

Indien mogelijk kan je ook als contractuele thuishelper werken bijv. in de zaak van vader of moeder.





## Waar kan je werken?

Om in aanmerking te komen voor het getuigschrift secundair onderwijs, moet ernaar gestreefd worden om leren en werken te laten alterneren, dit wil zeggen dat er een nauw verband moet zijn tussen het beroep dat je uitoefent en de gevolgde beroepsopleiding.

Een overzicht van de tewerkstellingsplaatsen van de leerlingen tijdens het schooljaar 2009-2010 toont aan dat dit zeer uiteenlopend kan zijn:

- 1 jongere werkt in het kader van een brugproject als logistiek helper in kinderdagverblijf 't Groot Park in Lovenjoel
- 1 jongere werkt in het kader van een brugproject als logistiek helper in het RVT Bethlehem in Herent
- 1 jongere werkt in het kader van een brugproject als logistiek helper in het RVT Dijenhof in Leuven
- 1 jongere werkt in het kader van een brugproject als logistiek helper in het RVT Ter Meren in Neerijse
- 1 jongere werkt in een DAC gesubsidieerd door de sociale maribel als logistiek helper in kinderdagverblijf De Slabbertjes
- 1 jongere werkt in het kader van een brugproject als magazijnmedewerker in de kringloopwinkel 'T Spit in Leuven
- 1 jongere werkt in het kader van een brugproject als magazijnmedewerker in het M-Museum in Leuven
- 1 jongere werkt in een BIO contract als magazijnmedewerker voor de VDAB in Haasrode
- 1 jongere werkt in een BIO contract als magazijnmedewerker bij De Lijn in Kessel Lo
- 1 jongere werkt in het kader van een brugproject als hovenier- onderhoud met de buiten dienst van de groendienst van de stad Leuven
- 1 jongere werkt in het kader van een brugproject als hovenier- onderhoud in de kruidtuin van Leuven
- 1 jongere werkt in een BIO contract als lasser voor De Lijn in Kessel-Lo
- 4 jongeren werken in het kader van een ILW als fietshersteller voor VZW Velo in Leuven
- 1 jongere werkt in een DAC als thuishelper voor AS Dienstenchequescentre in Heverlee
- 1 jongere werkt in het kader van een brugproject als winkelbediende voor de kringloopwinkel 'T Spit in Leuven
- 2 jongeren werken in het kader van een brugproject als keukenmedewerker voor het sociaal restaurant van 'T Spit in Leuven
- 1 jongere werkt in het kader van een brugproject als keukenmedewerker in het RVT Bethlehem in Herent





- 1 jongere werkt in het kader van een ILW als keukenmedewerker in het RVT van De zusters Annuïteiten
- 1 jongere werkt in een DAC gesubsidieerd door het generatie pact als keukenmedewerker in het kinderdagverblijf De Wigwam in Kessel-Lo
- 1 jongere werkt in een DAC als keukenmedewerker in het ZH Sint Jozef in Kortenberg
- 2 jongeren werken in een DAC als keukenmedewerker in Het Zonnebroodje in Herent
- 1 jongere werkt in een DAC als zaalmedewerker in Het Kouterhof in Hoegaarden
- 1 jongere werkt in een DAC als thuishelper voor de landelijke thuiszorg in Tienen
- 1 jongere in het kader van een ILW als zaalmedewerker in De Adellijke Belofte in Leuven
- 1 jongere werkt met interim contracten in een broodjeszaak in Zemst
- 2 jongeren werken met een DAC In de Delhaize in Bertem
- 1 jongere werkt in een DAC gesubsidieerd door de sociale maribel als administratief helpster voor 'T lampeke in Leuven
- 1 jongere werkt in een DAC gesubsidieerd door de sociale maribel als administratief helpster voor Arktos in Leuven
- 1 jongere werkt in een DAC gesubsidieerd door de sociale maribel als administratief helpster voor Koning Kevin in Kessel-Lo
- 5 jongeren werken in het kader van een brugproject als fietshersteller voor VZW Velo in Leuven
- 1 jongere werkt in een jojo project in De Muze in Haacht
- 1 jongere werkt in het kader van een ILW als hovenier- onderhoud voor BVBA Cordemans in Sterrebeek





## Hoe voldoe je aan het voltijds engagement en dus aan de leerplicht?

Voor sommige leerlingen is het niet evident dat ze bij de instap in het deeltijds leren en werken onmiddellijk een arbeidscontract kunnen afsluiten.

Alle jongeren ondertekenen samen met hun ouders/begeleiders bij instap een verklaring van voltijdse engagement voor een verplichte invulling van leren en werkplekleren van minimum 28 uren per week.

Om de kansen van niet-werkende leerlingen op de arbeidsmarkt te verhogen, organiseert de Vlaamse overheid in samenwerking met het Europees Sociaal Fonds voortrajecten.

Het voortraject richt zich naar niet- arbeidsrijpe jongeren. De jongeren werken aan persoonlijke en sociale vaardigheden.

Via activiteiten die aansluiten bij hun leefwereld wordt getracht om hun motivatie te verhogen en hun actieve deelname te bevorderen.

Er wordt ook geprobeerd om via allerhande activiteiten (onder andere sollicitatietraining, bedrijfsbezoeken, ...) de arbeidsattitudes en arbeidsoriëntering nog meer af te stemmen op de arbeidsmarkt.

Binnen het individuele leertraject van de jongeren zijn dit de eerste stappen naar een brugproject of een reguliere tewerkstelling.

Voor de jongere die om uiteenlopende redenen eerst meer tijd nodig heeft om aan persoonlijke problematieken te werken, wordt in samenwerking met een centrum deeltijdse vorming een persoonlijk ontwikkelingstraject georganiseerd.

Buiten werken en gewettigde afwezigheden zijn het volgen van een bijkomende opleiding van minimaal 12 uren of een voortraject of een persoonlijk ontwikkelingstraject de enige mogelijkheden om aan de leerplicht te voldoen.





# Ons Studieaanbod

## Wat leer je?

Tijdens de lessen algemene, sociale en persoonlijkheidsvorming worden thema 's behandeld die je algemene kennis bijwerken en die je sociaal vaardig moeten maken, zodat je beter je weg kan vinden in onze samenleving. Je brengt regelmatig een bezoek aan een organisatie of bedrijf, je bekijkt en bespreekt films, je werkt in groep of individueel. Zo krijg je informatie i.v.m. arbeidsovereenkomsten, werkloosheid, vakbonden, ziekteverzekering, bedrijfswereld, banken en verzekeringen... . Daarnaast worden ook meer persoonsgerichte thema 's gekozen zoals relaties en seksualiteit, verslaving, gezondheid, hygiëne... .

De thema 's worden in kleine groepen besproken. Tijdens buitenschoolse activiteiten wordt ook gewerkt aan persoonlijke vaardigheden zoals doorzettingsvermogen, het nakomen van afspraken, werken in groep....

De beroepsopleiding is zeer praktijkgericht en wordt in kleine groepen gegeven. De opleiding wordt afgestemd op de werksituatie van de leerlingen. Voor de opleidingen werd door de Vlaamse Onderwijsraad een opleidingssteekkaart ontwikkeld en/of een opleidingsprogramma geschreven in de modulaire structuur. Deze dienen als basispakket voor het opleidingsprogramma van het centrum en je individueel leertraject.

Vanaf 01.09.2010 worden alle opleidingen in de rubrieken horeca-voeding en handel-administratie omgeschakeld naar de modulaire structuur: dit biedt mogelijkheden naar meer parallelle opleidingen die aangepast kunnen worden aan meerdere mogelijkheden van werkplekieren.

In 2015 zullen alle opleidingen overgeschakeld zijn naar de modulaire structuur. In het overzicht van aangeboden opleidingen werden de modulaire opleidingen vet gedrukt weergegeven.

Daarnaast starten we op 01.09.2010 met een nieuwe lineaire opleiding "begeleider in de kinderopvang" en is er ook mogelijkheid om afhankelijk van de tewerkstelling een opleiding "logistiek assistent in de ziekenhuizen" te volgen met een verplicht aantal uren tewerkstelling in de sector om het certificaat te behalen.





## Welke attesten of getuigschriften kan je behalen?

1. Je krijgt geregeld een rapport dat je vorderingen op gebied van leren en werken beschrijft en evalueert.
2. Het attest van verworven competenties krijg je als je als regelmatige leerling het centrum verlaat zonder certificaat van de beroepsopleiding die je gevolgd hebt.
3. Een certificaat krijg je indien je geslaagd bent voor het geheel van de beroepsopleiding.
4. Het getuigschrift van de 2<sup>de</sup> graad van het secundair onderwijs krijg je als regelmatige leerling en wanneer je:
  - een gunstige beslissing gekregen hebt van de klassenraad voor de algemene vakken van het leerplan van de tweede graad;
  - ten minste één certificaat van een beroepsopleiding behaald hebt
5. Het studiegetuigschrift van het tweede leerjaar van de derde graad van het secundair onderwijs krijg je als regelmatige leerling en wanneer je:
  - een gunstige beslissing gekregen hebt van de klassenraad voor de algemene vakken van het leerplan van de derde graad;
  - ten minste één certificaat van een beroepsopleiding behaald hebt
6. Het diploma van secundair onderwijs behaal je indien je in het bezit bent van het getuigschrift van de tweede graad van het secundair onderwijs, tenminste één certificaat behaald hebt en een in voldoende mate de doelstellingen van het leerplan bereikt hebt.
7. Het getuigschrift van de basiskennis van bedrijfsbeheer wordt uitgereikt aan de leerling die na de eerste graad van het secundair onderwijs ten minste vier schooljaren in het secundair onderwijs of in de leertijd heeft doorgebracht, indien hij:
  - het leerplan en/of het programma over de basiskennis van het bedrijfsbeheer voltooid heeft
  - geslaagd is voor de examens





## Kan je bijkomende studies doen tijdens de deeltijdse leerplicht?

1. Als leerling van het deeltijds onderwijs kan je je zelfstandig voorbereiden op de examens van de Examencommissie van de Vlaamse Gemeenschap, dit ontslaat je echter niet van de deeltijdse leerplicht. Alleen de data van de examens worden als gewettigde afwezigheid aanvaard.  
Overleg met de leerkrachten en het Centrum Leerlingenbegeleiding (CLB) is daarbij aangewezen.
2. Sommige leerlingen kunnen zich tijdens hun deeltijdse leerplicht ook al inschrijven voor lessen in het Centrum voor Volwassenenonderwijs (CVO) van K.A. Redingenhof.  
Je wendt je best tot het secretariaat van het CVO voor inlichtingen: tel. 016/31 99 20.  
Indien het gevolgde lessenpakket uit 12 uren bestaat, wordt hiermee voldaan aan het voltijdse engagement.





## Welke beroepsopleiding kan je volgen in het centrum deeltijds onderwijs van K.A. Leuven?

Ingerichte beroepsopleidingen zijn:

- **Aanvuller**
- **Administratief medewerker**
- Begeleider in de kinderopvang
- Fietshersteller
- Goederenbehandelaar- magazijnmedewerker
- **Grootkeukenmedewerker**
- Hovenier- onderhoud / Hovenier- aanleg / Hovenier
- **Kassier**
- **Keukenmedewerker / Hulpkok / Zaalmedewerker / Medewerker snackbar-taverne / Kok**
- Lasser / lasser- monteur
- Logistiek assistent in de ziekenhuizen
- Logistiek helper in de zorginstellingen
- Logistieke hulp in de ziekenhuizen
- Onderhoudswerker in de metaalnijverheid
- Thuis helper
- **Verkoper**
- **Winkelbediende**

In alle opleidingen komen de volgende aspecten aan bod:

1. Voorbereidende werkzaamheden en nazorg.
2. Werkmethode / procedures
3. Praktische kennis van:
  - specifieke aspecten van veiligheid, gezondheid en elementaire EHBO-technieken;
  - specifieke aspecten van hygiëne en kwaliteitszorg;
  - specifieke aspecten van milieuzorg;
4. Praktische kennis van uitrusting en materialen
5. Sectorinformatie

De specifieke doelstelling en inhoud van de basispakketten van de opleidingen die in het CDBSO van Leuven georganiseerd worden, vindt u hierna.

Op basis hiervan wordt voor elke leerling een individueel leertraject opgesteld dat rekening houdt met de beginsituatie van de leerling en concreet beschrijft wat je als leerling dient aan te leren.





## Praktische schikkingen.

1. Het schooljaar begint op 1 september en eindigt op 30 juni.
2. Tijdens de 2 lesdagen kan de leerling niet werken. Op vraag van de werkgever kan eventueel een herschikking van de lesdagen onderzocht worden.
3. De inschrijving in het DBSO moet ten laatste gebeuren op 31 januari van het lopende schooljaar. De inschrijving is kosteloos.  
Ze gebeurt steeds in het bijzijn van een persoon die de ouderlijke macht uitoefent over de minderjarige leerling.

De inschrijving is aan volgende voorwaarden gebonden:

- a. een gesprek met de coördinator DBSO en/of de leerlingenbegeleider;
  - b. de volgende documenten zijn vereist:
    - alle oriënteringsattesten en studiegetuigschriften van de vorige schooljaren secundair onderwijs,
    - eventuele bewijzen van het volgen van vormen bijv. SYNTRA- opleiding,
    - de identiteitskaart van de leerling en de SIS-kaart.
  - c. de ondertekening van het centrumreglement, de engagementsverklaring en het pedagogisch project van het GO!;
  - d. akkoord gaan met de voorgeschreven screening, trajectbegeleiding en inschrijving als deeltijds lerende bij de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding (VDAB).
4. De leerlingen zijn alleen verzekerd voor de activiteiten georganiseerd door de school.
  5. De leerling brengt de coördinator DBSO tijdig op de hoogte van elke verandering in zijn sociale en/of economische toestand, dit om een optimale begeleiding mogelijk te maken.
  6. De lessen starten 's morgens om 8.20u en eindigen op de dag van algemene vorming om 15.15u en op de dag van de beroepsopleiding om 16.05u.  
Pauzes:           morgen:           10.50 -11.05u  
                      middag:           12.45 -13.35u
  7. Er wordt aan de leerlingen en de ouders als contract met het centrum een centrumreglement ter ondertekening voorgelegd.  
Leerlingen die zich niet houden aan dit contract zullen door toepassing van de maatregelen vermeld in dit reglement gesanctioneerd worden.





8. Om organisatorische en pedagogische redenen worden de leerlingen gevraagd om zich van bij de tweede week na de start van het schooljaar of de tweede week na de verlate instap in orde te stellen met het benodigde materiaal en de geraamde kosten voor het schooljaar.
9. Roken wordt op het schoolterrein niet toegelaten, ook niet buiten tijdens de pauzes. Een actief gezondheidsbeleid met eventueel de begeleiding van stoppen met roken zal gevoerd worden





## Wens je nog meer informatie?

Wend je tot:

**Het Centrum Deeltijds Onderwijs van  
KONINKLIJK ATHENEUM REDINGENHOF  
Redingenstraat 90  
3000 LEUVEN  
Tel. 016 31 97 19**

## Inschrijvingen:

Van 1 juli tot en met 5 juli en van 16 augustus tot 31 augustus.

Maandag tot vrijdag: van 10.00u tot 12.30u  
van 13.30u tot 16.00u (enkel van 23 tot en met 31 augustus)  
van 17.00u tot 19.30u  
Zaterdag: van 10.00u tot 12.30u



Atheneum 'Redingenhof' en Middenschool 1  
Tel. 016 31 97 10 – Fax 016 23 86 48  
<http://www.karedingenhof.be>



Centrum voor Deeltijds Beroepssecundair Onderwijs  
Tel. 016 31 97 19 – Fax 016 31 98 73  
<http://www.karedingenhof.be>

